

Ref.: C.P.01/2010

TÉCNICO ESPECIALISTA JURÍDICO Y CONTRATACIÓN

Número de plazas convocadas: 1

Grupo y categoría: C1

Nivel académico mínimo exigido: Diplomado

Adscrito funcional y orgánica: Área Jurídico Administrativa. Dirección Gerencial

Centro de Trabajo: c/ Murillo, 1 -41001- Sevilla

Tipo de contrato: Eventual. Interinidad. Aprox. 5 meses (sustitución baja maternal + periodo vacacional)

Requisitos

- Diplomatura universitaria en cualquier disciplina jurídica o económica.
- Conocimientos avanzados de ofimática.
- Experiencia acreditada mínima de un año en funciones jurídicas y de contratación.
- Estar inscrito como demandante de empleo

Se valorará

- Licenciatura en Derecho
- Master y/o formación superior de posgrado
- Conocimientos y experiencia en derecho Civil, Mercantil y Administrativo
- Experiencia superior a la mínima exigida en funciones jurídicas y de contratación
- Conocimiento de inglés

Misión principal

Establecer y gestionar todas las actuaciones en materia jurídica y de contratación de la Fundación y ser garante del conjunto de normativa vigente en materia legal de la Fundación

Responsabilidades

- Planificar, proponer y elaborar la normativa de contratación conforme a la legislación vigente
- Elaboración de Pliegos de Condiciones de contratación
- Redactar documentos contractuales en sentido amplio (contratos, convenios, acuerdos de colaboración, etc.)
- Realizar el seguimiento y control de la ejecución de contratos
- Ejercer la secretaría de las Mesas de Contratación
- Seguimiento de la defensa jurídica de la Fundación
- Examinar la documentación de la Fundación desde los aspectos mercantil, fiscal, laboral y en materia de prevención de riesgos laborales
- Elaboración de dictámenes en materias de su competencia

- Colaborar con el resto del personal del Área para la consecución de los objetivos de la misma

Presentación de solicitudes

Las personas interesadas pueden enviar su currículum vitae acompañado de carta de presentación bien por correo electrónico a la cv@centrodeestudiosandaluces.es o por correo ordinario o entrega en mano a la siguiente dirección: Centro de Estudios Andaluces. c/ Murillo, 1; 1ª. 41001 Sevilla, indicando en el sobre o en el asunto del correo electrónico la referencia **CP.**

01/2010

Fecha límite de entrega:

22 de marzo de 2010 a las 14:00 horas